

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取り介護における家族様への説明文を重要事項や状況に応じ説明し対応しているが、「看取り介護に関する指針」は整備していない。	看取り介護に関する指針を作成する。	各専門職と検討し併設の美山の里の看取り指針を参考にし助言をいただき、サニーワンの看取り介護に関する指針を作成していく。	1ヶ月
2	35	災害時の備蓄(食料・水等)を併設の特養にて3日分程保管しているが3日分ではやや不安がある。	備蓄用食料・水等を確保する。	グループホーム内倉庫へ米や水等災害時に備え多めに保管するように余分に購入して置いておく。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。